

Schätzen und planen  
von IT-Projekten

Wir fördern Karrieren!



# Inhaltsübersicht

## SCHÄTZEN und PLANEN von IT-PROJEKTEN

PM-EST 52

1 Tag

PDU: 7

€ 550,-- (exkl. MWSt.)

Als Projektmanager ist man auf gute Aufwandsschätzungen angewiesen um Ressourcen und Termine richtig zu bestimmen. In diesem Training werden unterschiedliche Schätzmethoden wie Zählverfahren (Use Case Points, Function Points), Vergleichsverfahren und der richtige Umgang mit Experten-Schätzungen behandelt. Es wird gezeigt, wie man das Projektteam am besten einbezieht, und wie Sie die Schätzgenauigkeit erkennen. Anhand von Beispielen werden die unterschiedlichen Verfahren geübt und deren Anwendung auf Basis der in Projekten vorhandenen Schätzgrundlagen bestimmt.

### Ziel

Sie kennen die Methoden der Aufwandsschätzungen für IT-Projekte und können diese in der Praxis zielgenau anwenden, sowie die Ergebnisse richtig interpretieren und im Projekt einsetzen.

**Voraussetzung:** Grundlagen des Projektmanagements

### Inhalt (Auszug)

- Anforderungen im Pflichtenheft als Schätzgrundlage
  - Typen von Anforderungen für die Schätzung
  - Darstellung der Anforderungen für die Schätzung
  - Aufwandsunterschiede zwischen verschiedenen Anforderungstypen
- Wie IT Vorgehensmodelle die Schätzung und Planung beeinflussen
  - Wasserfall
  - Iterativ-Inkrementell
  - Agil
- Grundsätzliche Schätzmethoden kennen und Ergebnisse prüfen
  - Planungspoker
  - Delphi Schätzung
  - Expertenschätzung
- Erweiterte Schätzmethoden kenne und die Ergebnisse prüfen
  - Function Points und Use Case Points
  - COCOMO II
- Die Planung von IT Projekten prüfen
  - Qualitätskriterien für gute IT Projektplanung
  - Meilensteinplanung
  - Arbeitspakete
  - Leistungsbeschreibungen
  - Ressourcenplanung

### Zielgruppen:

Projektmanager

IT-Projektmanager

Analytiker,

Requirements Eng.



# Organisatorisches

## ANMELDUNG

Sie können sich per:

- Homepage: [www.spiritinprojects.com](http://www.spiritinprojects.com)
- E-Mail: [seminare@spiritinprojects.at](mailto:seminare@spiritinprojects.at)
- Telefon: +43 (0) 1 714 00 20
- Fax: +43 (0) 253 30 33 - 1210

zu einem unserer Seminare anmelden.

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Die in der Anmeldung eingehenden Daten werden für interne Zwecke mit Hilfsmitteln der automatischen Datenverarbeitung gespeichert.

Wir behalten uns Absagen aus organisatorischen Gründen (etwa bei Nichterreichen der vom Seminartyp abhängigen Mindestteilnehmerzahl oder kurzfristigem, krankheitsbedingtem Ausfall des Referenten) vor. Bei einer Absage durch uns werden wir Sie auf einen anderen Termin und/oder einen anderen Veranstaltungsort umbuchen, sofern Sie hiermit einverstanden sind. Andernfalls erhalten Sie Ihre bezahlten Seminargebühren zurück. Weitergehende Ansprüche bestehen nicht.

## KOSTEN

Unsere Seminarpreise beinhalten sämtliche Seminarunterlagen, Getränke, Pausenverpflegung sowie das Mittagessen. Übernachtungs- sowie Halbpensionskosten, Zertifizierungskosten, sonstige Nebenkosten oder Parkgebühren sind nicht inkludiert. Die Gebühren für den Besuch der Seminare sind nach Erhalt der Rechnung fällig, jedoch spätestens 14 Tage vor Seminarbeginn. Unsere Preise verstehen sich exklusive 20% Umsatzsteuer.

## STORNO

Stornierungen von Anmeldungen bis zu 4 Wochen vor Seminar- oder Trainingsbeginn sind kostenfrei. Bei Eingang der Stornierung bis zu 2 Wochen vor Seminar- oder Trainingsbeginn verrechnen wir 50% der Trainingskosten. Im Falle einer späteren Absage oder das Nichterscheinen des Teilnehmers sind wir gezwungen den gesamten Trainingsbetrag (100%) in Rechnung zu stellen. Bei Nennung eines Ersatzteilnehmers innerhalb der letzten 2 Wochen vor Trainingsbeginn verrechnen wir keine Stornogebühr.

## SEMINARZEITEN

Unsere öffentlichen Seminare finden von 9:00 - 17:00 Uhr statt, wenn nicht gesondert auf andere Seminarzeiten hingewiesen wird.

## ÖFFENTLICHE TRAININGS

Wir legen auf perfektes individuelles Service bei unseren öffentlichen Trainingsterminen wert:

- Trainings in Gruppen bis maximal 10 Teilnehmern sichern Ihren Trainingserfolg.
- Umfangreiche Trainingskripten, die jährlich überarbeitet werden.
- Unsere Trainer sind Praktiker mit mehrjähriger Erfahrung im jeweiligen Wissensgebiet.

Wir bieten Gruppenanmeldungen mit interessanten Preisstaffeln:

- Bei gleichzeitiger Anmeldung von 3 Teilnehmern + 1 weiterer Platz kostenlos. <sup>1)</sup>
- Ab gleichzeitiger Anmeldung von 4 Teilnehmern + 2 weitere Plätze kostenlos. <sup>1)</sup>

Während des Trainings ist es uns wichtig, dass Sie sich wohl fühlen:

- Moderne und komfortable Trainingsräumlichkeiten an einem zentralen Ort.
- Qualitätsvolle Pausenverpflegung, Getränke und Mittagessen inklusive.
- Wir organisieren für Sie auch gerne ein Hotelzimmer und den Transfer.

## FIRMENINTERNE TRAININGS

- Bereits mit 4 Teilnehmern ist ein firmeninternes Training für Sie kostengünstiger.
- Kurse können individuell und ohne Zusatzkosten aus bestehenden Modulen zusammengestellt werden.
- Wir organisieren auch Zertifizierungstermine im Anschluss an das firmeninterne Training.
- Wir helfen Ihnen die Trainings in firmenspezifische Trainings- und Karrierepläne einzubetten.
- Wir helfen Ihnen firmenspezifische Begriffe, Prozesse und Templates in die Trainings einzufügen.

## TRAININGS IN ENGLISCHER SPRACHE

- Alle Trainings sind für unsere internationalen Kunden auch in Englisch verfügbar.
- Das englische Trainingsmaterial liegt ebenfalls im vollen Umfang und Detaillierungsgrad vor.
- Auch englische Trainingsmodule können individuell zusammengestellt werden.
- Englische Inhouse Trainings bieten wir ohne Aufpreis an.

ad 1) Die Bedingungen für Gruppenanmeldungen entnehmen Sie bitte unserer Website.

# Trainingscenter Wien

## Location

Conference Center—Albert Hall | Albertgasse 35, 1080 Wien

## Parkmöglichkeiten

Öffentliche Tiefgarage am Hamerlingplatz

Garage im Haus (bei Verfügbarkeit)

## Öffentliche Verkehrsmittel

5 Gehminuten von der **U-Bahn-Linie U6** | Station „Josefstädterstraße“

10 Gehminuten von der **U-Bahn-Linie U2** | Station „Rathaus“

Straßenbahnlinien **2, 5, 33** | Station Albertgasse (vor dem Haus)

## Übernachtungsmöglichkeiten

Bitte kontaktieren Sie uns, wir helfen Ihnen gerne bei der Auswahl eines Hotel.

